



CITTA' di GALATONE
Prov. di Lecce
DELIBERA DELLA GIUNTA MUNICIPALE
N. 185 DEL 28/11/2025

OGGETTO: ADEGUAMENTO DIRITTI DI SEGRETERIA E DI ACCESSO AGLI ATTI PER PROCEDIMENTI IN MATERIA URBANISTICA ED EDILIZIA

L'anno **2025**, il giorno **28** del mese di **novembre** alle ore **10:02** nella Residenza Comunale, convocata nelle forme di Legge, si è riunita la Giunta Municipale nelle sotto elencate persone:

Componenti		Presente	Assente
FILONI Flavio	Sindaco	Sì	
VAINIGLIA Mariachiara	Vice Sindaco	Sì	
DANIELI Francesco	Assessore	Sì	
BOVE Roberto	Assessore	Sì	
MORETTO Valentino	Assessore	Sì	
ANTICO Pina	Assessore	Sì	
Totale		6	0

In Presenza _

In Videoconferenza X

Partecipa alla seduta il Segretario Generale del Comune Dott. Fabio BOLOGNINO

Assume la Presidenza il Sindaco FILONI Flavio il quale, constatato il numero legale degli intervenuti, dichiara aperta la seduta e li invita a discutere e deliberare sulla proposta in oggetto sopraindicato.

La Giunta Municipale

Esaminata la proposta di deliberazione relativa all'oggetto, sulla quale sono stati espressi, ai sensi dell'art. 49 del D.L.vo 18 agosto 2000, n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali – TUEL, i relativi pareri:

Ritenuta detta proposta di deliberazione debitamente motivata;

Visto il TUEL approvato con D.L.vo 267/2000 e ritenuta la competenza a deliberare ai sensi dell'art. 48;

Ad unanimità di voti resi nelle forme di legge

Delibera

- Di approvare, per quanto in premessa, la proposta di deliberazione che si allega al presente provvedimento per costituirne parte integrante e sostanziale;

Il Sindaco

Il Segretario Generale

FILONI Flavio

Dott. Fabio BOLOGNINO

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs n. 82/2005 modificato ed integrato dal D.Lgs. n. 235/2010, del D.P.R. n.445/2000 e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito del Comune di Galatone.



CITTA' di GALATONE

Prov. di Lecce

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE GIUNTA COMUNALE N. 198 del 21/11/2025		
SETTORE PROPONENTE 8° Settore: Urbanistica - Edilizia Privata	SERVIZIO	Istruttore Vito Zambonini
OGGETTO	ADEGUAMENTO DIRITTI DI SEGRETERIA E DI ACCESSO AGLI ATTI PER PROCEDIMENTI IN MATERIA URBANISTICA ED EDILIZIA	
Si attesta che l'istruttoria è stata effettuata nel rispetto delle Leggi, dello Statuto, dei Regolamenti e che i relativi documenti sono conservati C/o l'Ufficio proponente. Si attesta, inoltre, che la compilazione della proposta è conforme alle risultanze dell'istruttoria. Istruttore Vito Zambonini		
Ai sensi dell'art. 49 del T.U. 18.08.2000, n.267 sulla proposta deliberazione i sottoscritti esprimono i pareri che seguono:		
IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO INTERESSATO	Per quanto concerne la regolarità tecnica esprime parere: Favorevole per i seguenti motivi ◆ Propone di dichiararla immediatamente eseguibile: Data 21/11/2025 IL DIRIGENTE DEL SETTORE Rocco Alessandro VERONA (FIRMA DIGITALE)	
IL RESPONSABILE DI RAGIONERIA	Per quanto concerne la regolarità contabile esprime parere: Favorevole per i seguenti motivi Data Il Responsabile del Settore Finanziario Dott.ssa Serena Nocco	

SEDUTA DEL 28/11/2025 ORE 10:02 ESITO: APPROVATA

Il Segretario Generale
Dott. Fabio BOLOGNINO

TESTO DELLA PROPOSTA

OGGETTO	ADEGUAMENTO DIRITTI DI SEGRETERIA E DI ACCESSO AGLI ATTI PER PROCEDIMENTI IN MATERIA URBANISTICA ED EDILIZIA
---------	--

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che con deliberazioni di Giunta Comunale n. 223/2009, n. 295/2009 e n. 60/2019 si è proceduto a fissare i valori dei diritti di istruttoria/segreteria sugli atti amministrativi in materia urbanistico-edilizia, in attuazione al D.L. n. 382 del 18/09/1992;

Richiamato l'art. 10, comma 10, del D.L. n. 8 del 18/01/1993, convertito con modificazioni dalla legge n. 68 del 19/03/1993, modificato e integrato dall'art. 2, comma 60, punto 19 della legge n. 662 del 23/12/1996 e dall'art. 1, comma 50, della L. n. 311 del 30/12/2004, ha definitivamente istituito i diritti di segreteria per i succitati atti amministrativi;

Verificata l'opportunità di adeguare le tariffe vigenti, per effetto:

- del periodo trascorso dall'ultimo aggiornamento (2019) ad oggi;
- della necessità di uniformare le definizioni delle procedure amministrative anche in funzione delle modifiche (semplificazioni) introdotte al D.P.R. n. 380 del 06/06/2001;
- dell'inadeguatezza degli importi vigenti rispetto al processo di digitalizzazione delle pratiche edilizie cartacee, i cui costi di scansione e riproduzione digitale sono superiori a quelli attualmente praticati dall'ente;

Constatato che, al fine di assicurare, attraverso la riscossione dei diritti di istruttoria/segreteria, un'entrata quantitativamente significativa ed utile per lo svolgimento delle attività istituzionali dell'Amministrazione Comunale, che tenga conto del carattere particolarmente complesso e specialistico dei procedimenti in materia urbanistico-edilizia e del gravoso impegno dell'Amministrazione nello svolgimento delle sue attività istituzionali nel settore, si rende opportuno, quanto necessario, procedere ad radicale adeguamento dei diritti vigenti ad esclusione del mero aggiornamento secondo gli indici ISTAT (peraltro riferito ad una sola casistica) e che, nel rispetto delle soglie minima e massima prevista dalla norma, garantisca un equo accertamento di quanto dovuto a beneficio del Comune commisurato all'effettivo "merito" degli atti amministrativi di riferimento;

Ritenuto, per le motivazioni suesposte, di procedere nel merito all'adeguamento generale degli importi costituenti i diritti di segreteria vigenti per la costituzione dei titoli abilitativi in materia urbanistico-edilizia, incluse anche le richieste di accesso e/o di riproduzione degli atti d'ufficio;

RICHIAMATA la propria precedente deliberazione n. 60/2019 con riferimento solo ed esclusivamente ai diritti di segreteria relativi agli atti di competenza del Settore Urbanistica-Edilizia;

RITENUTO che sussistono gli elementi di fatto e di diritto che legittimano l'approvazione del presente atto;

VISTI:

- l'Art. 114 e 119 della COSTITUZIONE ITALIANA;
- il vigente Statuto Comunale;
- il D.Lgs. 18 agosto 2000 n° 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali" e s.i.m.;

Acquisiti sulla presente proposta di deliberazione i pareri di regolarità tecnica e contabile, resi ai sensi degli artt. 49, 147-bis e 153 del D. Lgs. n. 267/2000;

con voti favorevoli unanimi resi in modo palese,

DELIBERA

1. La narrativa è parte integrante e sostanziale della presente Deliberazione;
2. Di **APPROVARE** gli importi da versare dal 1° gennaio 2026, a titolo di diritti di segreteria e di istruttoria per il rilascio di pratiche urbanistico-edilizie nonché per gli atti amministrativi emessi dal Settore Urbanistica-Edilizia, così come analiticamente indicati nella tabella denominata: “1 - DIRITTI DI SEGRETERIA E DI ISTRUTTORIA – SETTORE URBANISTICA ED EDILIZIA”;

DIRITTI DI SEGRETERIA E DI ISTRUTTORIA - SETTORE URBANISTICA ED EDILIZIA				
	ATTO		DIRITTI SEGRETERIA	DIRITTI ISTRUTTORIA
1.	CERTIFICATO DI DESTINAZIONE URBANISTICA PREVISTO DALL'ART. 30 COMMA 3 DEL D.P.R. N. 380/2001	€	35,00 (fino a n. 5 particelle)	
		€	50,00 (da n. 6 a 10 particelle)	
		€	75,00 (per n. 11 particelle con l'aggiunta di € 8.00 per ogni particella in più)	
2.	CERTIFICATO DI IDONEITA' ALLOGGIATIVA	€		30,00
3.	COMUNICAZIONE DI INIZIO LAVORI ASSEVERATA (C.I.L.A.), PER OGNI UNITA' IMMOBILIARE	€		75,00
4.	SEGNALAZIONE CERTIFICATA DI INIZIO ATTIVITÀ (S.C.I.A.) (AD ESCLUSIONE DI QUELLA RELATIVA AD INTERVENTI VOLTI ALL'ELIMINAZIONE DELLE BARRIERE ARCHITETTONICHE), PER OGNI UNITA' IMMOBILIARE	€		150,00
5.	PERMESSO DI COSTRUIRE (AD ESCLUSIONE DEGLI INTERVENTI RICADENTI IN AREE TIPIZZATE COME A1), PER OGNI UNITA' IMMOBILIARE	€		200,00
6.	PROROGA E VOLTURA DI P. DI C.	€	50,00	
7.	ACCESSO AGLI ATTI (PER PRATICA)	€	45,00	
8.	ISTANZA DEI PRIVATI VALUTAZIONE URBANISTICA PREVENTIVA PUA	€		200,00
9.	ISTRUTTORIA PIANI URBANISTICI ESECUTIVI AD INIZIATIVA PRIVATA	€		650,00

3. Di **STABILIRE** che i suddetti versamenti siano effettuati allegando l'attestazione di pagamento in originale, all'istanza e, che l'inadempienza del versamento comporterà la mancata attivazione dell'iter procedurale richiesto;
4. Di **STABILIRE** che i diritti versati per l'istanza non sono rimborsabili;

5. Di **DARE ATTO** che l'eventuale credito del contributo di costruzione ovvero diritti di segreteria e/o istruttoria versato e non dovuto è subordinato all'accertamento dell'inesistenza di debiti tributari e/o non tributari con il comune di Galatone;

DICHIARA

con successiva e separata votazione unanime, immediatamente eseguibile la presente deliberazione ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. n. 267/2000.

